

## ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОЕ СОГЛАШЕНИЕ

**Товарищество с ограниченной ответственностью «Договор24»** (далее - **Исполнитель**), в лице Генерального директора Махадиевой Дарии действующей на основании Устава, номер государственной регистрации № 5013-е-1910-06-ТОО от 11.03.2014г., БИН 140340008866, адрес места нахождения: Республика Казахстан, г. Алматы, Медеуский район, ул. Фонвизина, 10, офис 200, адрес электронной почты: [support@dogovor24.kz](mailto:support@dogovor24.kz), ИИК KZ949261802172534000, БИК KZKOKZKX, в АО «Казкоммерцбанк», Кбе 17, являющееся создателем Сайта, предлагает Услуги, предлагаемые Сайтом на определенных в настоящем Пользовательском соглашении условиях.

1.

### ПОНЯТИЯ И ТЕРМИНЫ

1. **Сайт** - интернет-ресурс <https://dogovor24.kz>, т.е. электронный информационный ресурс Исполнителя, технология его ведения и (или) использования, функционирующие в интернете, а также организационная структура, обеспечивающая информационное взаимодействие;
2. **Заказчик** — дееспособное физическое лицо, разместившее на Сайте Заказ на оказание Услуг. При этом, если Заказчик регистрируется на Сайте, как работник или представитель организации, он оставляет Заказ на Сайте от имени этой организации.
3. **Стороны** - сторонами Пользовательского соглашения являются совместно Исполнитель и Заказчик;
4. **Подписка** - предоставление Заказчику Услуг в количестве, период и на условиях, определенных Исполнителем на Сайте и в Коммерческих предложениях;
5. **Заказ** - задание Заказчика на оказание юридических услуг, оформленное в соответствии с условиями Пользовательского соглашения.
6. **Документы** - любой из размещенных на Сайте юридических документов, которые формируются автоматически исходя из ответов Пользователя на вопросы
7. **Контент** - документы, информация, доступ к которым и (или) формирование которых осуществляется посредством базы данных и (или) программного обеспечения Договор24.

2.

### ПРЕДМЕТ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО СОГЛАШЕНИЯ

1. Исполнитель обязуется по Заказу Заказчика оказать Услуги, а Заказчик обязуется оплатить эти Услуги.
2. Под Услугами Стороны понимают, предоставляемые Исполнителем посредством Сайта юридические услуги (услуги в области права), включая, но не ограничиваясь:
  1. Услуга «**Конструктор документов**» - услуга предоставления Заказчику доступа для просмотра и/или скачивания размещенных на Сайте юридических документов, которые формируются автоматически, в соответствии с ответами Заказчика на вопросы по ситуациям;
  2. Юридические услуги по составлению Исполнителем документов, договоров, устных или письменных консультаций, аналитик, планов мероприятий и т.д. Исполнителем по сформулированным Заказчиком правовым вопросам, в отношении содержания законодательства Республики Казахстан и практики его применения, а также в отношении сделок между хозяйствующими субъектами,

зарегистрированными по законодательству Республики Казахстан, либо осуществляющие свою деятельность на территории Республики Казахстан, либо имеющие имущественные и неимущественные права на территории Республики Казахстан.

3.

### **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ УСЛУГИ «КОНСТРУКТОР ДОКУМЕНТОВ»**

1. Исполнитель предоставляет Заказчику право использовать Документы, сформированные посредством Услуги «Конструктор документов» без получения дохода (прямой или косвенной коммерческой выгоды) от такого использования, исключительно для собственного потребления, внутреннего использования в бизнесе, или, если Заказчик является юристом, для клиента Заказчика, документы, полученные в результате оказания Услуг, нижеследующими способами и на нижеуказанных условиях:
  1. Территория использования – все страны мира;
  2. Разрешенные способы использования Документов:
    - воспроизводить (право на воспроизведение) исключительно на программно-технических средствах Заказчика или на бумажных носителях посредством распечатки, в том числе его репрографическое воспроизведение и его хранение или воспроизведение в электронной или иной машиночитаемой форме;
    - записывать, т.е. осуществлять фиксацию, позволяющую его неоднократное восприятие, воспроизведение или сообщение с помощью технических средств в какой-либо материальной форме;
    - переводить (право на перевод);
    - переделывать или другим образом перерабатывать (право на переработку).

4.

### **БОНУСНАЯ ПОЛИТИКА**

1. Бонусная политика Исполнителя - это накопительная бонусная программа для Пользователей Сайта, позволяющая использовать накопленные, либо приобретенные Бонусы исключительно для целей, предусмотренных Сайтом.
2. Заказчик принимает участие в бонусной программе на условиях, установленных настоящим пользовательским соглашением.
3. Каждому Заказчику при выполнении определенных действий начисляются Бонусы. Выделены следующие виды Бонусов:
  1. Единоразовые Бонусы, начисляемые при первом он-лайн заказе документа с Сайта;
  2. Единоразовые Бонусы, начисляемые при первичной он-лайн регистрации на Сайте путем заполнения анкеты;
  3. Бонусы, приобретаемые Заказчиком путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя.
4. Бонусы не могут быть переданы другим лицам или переведены в денежный эквивалент.
5. Исполнитель оставляет за собой право изменять правила бонусной программы, включая ее прекращение и изменение по своему усмотрению в одностороннем порядке целиком или частично в любой момент времени.
6. Исполнитель не несет ответственности за любые убытки, понесенные Заказчиком в результате решения, принятого Исполнителем в отношении бонусной программы.
7. Срок действия Бонусов не ограничен и прекращается только в случае

остановки/прекращения действия Бонусной программы.

5.

### **УСЛОВИЯ ОКАЗАНИЯ ЮРИДИЧЕСКИХ УСЛУГ**

1. Заказчик на Сайте оставляет Заказ на юридическую Услугу, который оценивается Исполнителем и отображается в соответствующем счете на оплату Заказа. Дальнейший порядок по оплате Заказа представлен действиями, выполняемыми Заказчиком в последовательности, определяемой Исполнителем.
2. При оказании Услуг Заказчик обязуется предоставлять Исполнителю необходимую для выполнения Заказа информацию. Срок предоставления Услуги приостанавливается на период с момента запроса Исполнителем необходимой информации до момента предоставления Заказчиком необходимой для выполнения Заказа информации.
3. Исполнитель в согласованные с Заказчиком сроки выполняет Заказ и направляет Услугу Заказчику по электронному адресу, по которому зарегистрирован Заказчик на Сайте, результат оказанных Услуг.
4. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения результата оказанных Услуг должен ознакомиться с результатом Услуг и отправить Исполнителю свои вопросы по результату Услуги. Исполнитель в течение согласованного с Заказчиком срока, но не более 3 (трех) рабочих дней отвечает на вопросы, заданные Заказчиком либо, при необходимости дорабатывает результат оказанных Услуг и направляет Заказчику итоговый результат оказанных Услуг (Далее - «Итоговый результат»).
5. Срок оказания Услуги – составляет от 1 (одного) до 7 (семи) рабочих дней, либо иной срок, согласованный с Заказчиком дополнительно. Срок оказания Услуги начинает исчисляться с момента получения Исполнителем оплаты за Услуги. Если для оказания Услуги по запросу Заказчика Исполнителю потребуется получение дополнительной информации или документов от Заказчика, срок оказания Услуги приостанавливается на период получения Исполнителем от Заказчика необходимой для оказания Услуги информации или документов.
6. Для выполнения своих обязательств, Исполнитель имеет право привлекать третьих лиц, имеющих соответствующие лицензии, разрешения и опыт в осуществлении такого рода деятельности.

6.

### **ЦЕНА, ПОРЯДОК И СПОСОБЫ ОПЛАТЫ УСЛУГ**

1. Заказчик обязуется оплатить Исполнителю вознаграждение за Услуги в порядке и на условиях, указанных в настоящем Пользовательском соглашении, на Сайте.
2. Стоимость Услуг устанавливается Исполнителем в зависимости от вида Услуг:
  1. Услуга «Конструктор документов» - стоимость Услуги указана на Сайте на странице выбранного Заказчиком проекта Документа;
  2. Услуга «Спроси юриста» - стоимость Услуги определяется Исполнителем самостоятельно исходя из объема и сложности Заказа, и указывается в счете на оплату Заказа. Счет на оплату направляется Заказчику с электронного адреса Исполнителя, содержащего доменное имя [dogovor24.kz](http://dogovor24.kz).
3. Заказчик может оплатить за Услуги входящие в Подписку на условиях и по стоимости, указанной на Сайте, либо в Коммерческом предложении Исполнителя.
4. Стоимость оказываемых Услуг не подлежит обложению налогом на добавленную стоимость.

5. Оплата Услуг по соответствующему Заказу осуществляется Заказчиком на условиях 100 % (стопроцентной) предварительной оплаты.
6. Оплата за Услуги осуществляется в безналичном порядке любым из способов, предложенных Сайтом.
7. Некоторые способы оплаты Услуг могут предусматривать обязательство Заказчика по оплате комиссии или платы за услуги лиц, осуществляющих прием и перечисление платежей, банка и т. п.
8. В случае возникновения неожиданных проблем вследствие обстоятельств, о которых Исполнитель не был проинформирован во время установления стоимости услуг и если для оказания услуги требуется оказание дополнительных услуг, установленный размер оплаты Услуги может быть изменен.
9. В дополнение к оплате услуг, Заказчик самостоятельно и за счет собственных средств оплачивает нотариальные расходы, государственные пошлины, командировочные и другие расходы, необходимые для оказания Услуги.

7.

#### **ПРИЕМКА-ПЕРЕДАЧА ОКАЗАННЫХ УСЛУГ**

1. Приемка-передача оказанных Услуг по Заказу Заказчика совершается без применения бумажных носителей, путем обмена сообщениями, направляемыми по электронной почте:
  1. от имени Исполнителя с электронного адреса, содержащего доменное имя [dogovor24.kz](mailto:dogovor24.kz), в момент исполнения Заказа посредством электронной почты с электронного адреса, содержащего доменное имя [dogovor24.kz](mailto:dogovor24.kz) на электронный адрес, указанный Заказчиком при регистрации на Сайте.
  2. от имени Заказчика с электронного адреса, указанного при регистрации на Сайте.
2. Услуги считаются оказанными Исполнителем и принятыми Заказчиком в зависимости от вида Услуг в следующий момент:
  1. Услуга «Конструктор документов» - в момент получения выбранного Заказчиком на Сайте проекта документа, отправленного ему посредством электронного сообщения на электронный адрес, указанный Заказчиком при регистрации на Сайте;
  2. Услуга «Спроси юриста» - в момент получения Итогового результата оказанных Услуг посредством электронного сообщения на электронный адрес Заказчика, указанный Заказчиком при регистрации на Сайте.
3. В случае сбоя связи по вине интернет-провайдеров, Исполнитель оставляет за собой право дать консультацию по телефону, факсу или иным способом, обеспечивающим ее получение Заказчиком в кратчайшие сроки.
4. Оформление (выставление) Исполнителем Акта выполненных работ (оказанных услуг) и счета-фактуры по Услуге осуществляется путем запроса Заказчика при оплате за Услуги на Сайте в автоматическом режиме. При этом:
  1. Акт выполненных работ (оказанных услуг) и счет-фактура по соответствующему Заказу составляются Исполнителем в электронном виде (на электронном носителе) и передаются Исполнителем в момент исполнения Заказа посредством электронной почты с электронного адреса, содержащего доменное имя [dogovor24.kz](mailto:dogovor24.kz) на электронный адрес, указанный Заказчиком при регистрации на Сайте. Настоящим Стороны договорились признавать оригиналами первичных

документов - Акт выполненных работ (оказанных услуг) и счет-фактуру, составленные в электронном виде (на электронном носителе) и переданные посредством электронной почты;

2. по письменному запросу Заказчика оригиналы Акта выполненных работ (оказанных услуг) и счет-фактура на бумажных носителях, подписанные со стороны Исполнителя, Исполнитель передает, а Заказчик своими силами и средствами получает по месту фактического нахождения Исполнителя: Республика Казахстан, город Алматы, ул. Фонвизина, 10.

8.

## **СОГЛАСИЕ НА СБОР, ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ**

1. В соответствии с законодательством, регламентирующим отношения, связанные со Сбором, Обработкой Персональных данных при совершении Пользователем Акцепта, в порядке определенном Пользовательским соглашением, Пользователь дает безусловное согласие Исполнителю и Третьим лицам на Сбор, Обработку, трансграничную передачу (при необходимости) Персональных данных Пользователя, не противоречащими законодательству способами, в целях, регламентированных Пользовательским соглашением, и в источниках, в том числе общедоступных, по усмотрению Исполнителя, в связи с уже существующими или возникающими с Исполнителем или возникающих в будущем любых гражданско-правовых и (или) иных правоотношений.
2. Под Персональными данными Пользователя, Стороны определили нижеследующие сведения, относящиеся к Пользователю, а также происходящие в них в будущем изменения и (или) дополнения, зафиксированные на электронном, бумажном и (или) ином материальном носителе, включая, но, не ограничиваясь: фамилия, имя, отчество (при наличии), ИИН, дата рождения, место работы и должность, почтовый адрес (адрес места жительства, адрес регистрации (прописки), домашний, рабочий, сотовый номера телефонов, адрес (а) электронной почты.
3. Сбор, Обработка и трансграничная передача (при необходимости) Персональных данных Пользователя осуществляется Исполнителем для следующих целей, включая, но, не ограничиваясь:
  1. в целях надлежащего исполнения Пользовательского соглашения, а также прав и обязанностей, возложенных на Исполнителя законодательством;
  2. для внутреннего контроля и учета Исполнителя;
  3. для судебной и внесудебной защиты прав Исполнителя: в случае нарушения обязательств по соответствующим сделкам; в случае возникновения спорных ситуаций, включая спорные ситуаций с третьими лицами;
  4. для проведения исследований, направленных на улучшение качества Услуг;
  5. для проведения маркетинговых программ, статистических исследований, проверки, исследования и анализа полученных данных, позволяющих поддерживать, улучшать и разрабатывать новые виды Услуг, а также для продвижения Услуг, в том числе путем направления Пользователю рекламы (том числе, персонализированной (таргетированной), путем осуществления прямых контактов с Пользователем с помощью различных средств связи, включая, но, не ограничиваясь: почтовая рассылка, электронная почта, телефонная и (или) факсимильная связь, сеть Интернет и т.п.);
4. Пользователь, передавая Исполнителю Персональные данные, по открытым каналам

связи, осознает и принимает на себя риск несанкционированного получения их иными лицами и связанные с этим последствия. Исполнитель не несет ответственности при несанкционированном получении Персональных данных иными лицами при их передаче открытыми каналами связи.

5. Согласие Пользователя на Сбор, Обработку и трансграничную передачу (при необходимости) Персональных данных, регламентированное настоящим разделом может быть отозвано в случаях, регламентированных законодательством Республики Казахстан, на основании соответствующего заявления, оформленного в письменной форме, которое вручается Исполнителю в срок не менее чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты отзыва настоящего согласия. При этом, Пользователю известно, что настоящее согласие не может быть отозвано в случаях, если этот отзыв будет противоречить законодательству, либо при наличии не исполненных Пользователем обязательств перед Исполнителем.

9.

## **ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

1. За невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение обязательств по Пользовательскому соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с Пользовательским соглашением и действующим законодательством Республики Казахстан.
2. Исполнитель не несет ответственности за последствия, в случае поступления от Заказчика некорректно сформулированного вопроса, неполной или недостоверной информации или документов.
3. Исполнитель не несет ответственность за качество и скорость доступа к сайту Исполнителя со стороны Клиента, осуществляемых по каналам связи операторов и Интернет-провайдеров. Сайт может быть временно недоступен, частично или полностью по причине проведения профилактических или иных работ, а также по любым другим причинам технического характера. Исполнитель имеет право периодически проводить необходимые профилактические или иные работы.
4. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение или несвоевременное исполнение обязанностей по оказанию Услуг, возникшее в связи с наступлением обстоятельств, являющихся форс-мажорными, не зависящим от Исполнителя, т.е. обстоятельствами непреодолимой силы, в том числе из-за сбоев в работе телекоммуникационных сетей и оборудования третьих лиц. Тем не менее, Исполнитель приложит все усилия, чтобы обеспечить качественное и своевременное предоставление услуг Заказчику.
5. Исполнитель не несет ответственности за задержку исполнения или неисполнения обязанностей, возникшую по вине Заказчика.
6. Стороны согласовали, что размер начисленной неустойки за каждый случай невыполнения и (или) ненадлежащего выполнения Стороной обязательств не может превышать 10 % (десять процентов) от стоимости Услуг по соответствующему Заказу.
7. Ответственность Исполнителя по оказанной Услуге наступает в случае обоснованной доказанности того, что предоставление консультации, заключения либо действия Исполнителя явились причиной неблагоприятных последствий для Клиента, таких как убытки.
8. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств по

Пользовательскому соглашению установлена ограниченная ответственность в пределах оплаченной Заказчиком стоимости, не оказанной или ненадлежащее оказанной Услуги по соответствующему Заказу.

9. Возврат платежа может быть осуществлен только при наличии документального обоснования факта не предоставления услуг или оказания услуг, не соответствующих условиям Заказа и настоящего Пользовательского соглашения.
10. Заказчик несет самостоятельно ответственность за сохранение конфиденциальности своих данных регистрации на Сайте, т.е. логина и (или) пароля доступа к личному кабинету. Исполнитель не несет ответственности за любые убытки, причиненные Заказчику, в связи с несанкционированным использованием его личного кабинета, в том числе от оплаты оказанных Исполнителем Услуг.
11. Исполнитель не несет ответственность:
  1. за качество каналов связи, настройки интернет-браузеров, за перебои в работе Сайта, происходящие по причинам, не зависящим от Исполнителя, за сбои в работе Сайта на программно-технических средствах Заказчика, не соответствующих техническим и программным требованиям, определяемым Исполнителем, а также вызванных неисправностями программно-технических средств Заказчика;
  2. за причинение убытков, включая реальный, косвенный, случайный, неумышленный ущерб, упущенную выгоду, вред чести, достоинству или деловой репутации, потерю данных или за причинение любых других убытков Заказчику и третьим лицам, которые возникли при использовании или невозможности использования Сайта, или понесенных в результате ошибок, перерывов, дефектов, задержек в работе, изменения функций Сайта, или передачи и (или) потери данных.
12. Исполнитель оказывает Услугу «Конструктор документов» на условиях «как есть» и по принципу «имеется в наличии» в том виде, в котором она доступна на момент оказания, без каких-либо прямых или косвенных гарантий. Виды, особенности, основные свойства, объем, количество и (или) комплектность, срок оказания и иные условия оказания Услуг, а также формат их представления определяются Исполнителем. Заказчик получает Услугу «Конструктор документов» добровольно (по собственному усмотрению), с условием полного принятия на себя всех рисков и последствий. Исполнитель не несет ответственность за несоответствие предоставляемой Услуги ожиданиям Заказчика.
13. Стороны несут ответственность в пределах возложенных на них настоящим договором обязательств. Во всем остальном, что не урегулировано настоящим пользовательским соглашением, Стороны руководствуются нормами действующего законодательства Республики Казахстан.

10.

#### **ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ (ФОРС-МАЖОР)**

1. Сторона освобождается от ответственности за частичное или полное неисполнение, или ненадлежащее исполнение обязательства, если это явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения Пользовательского соглашения в результате обстоятельств чрезвычайного характера, которые Сторона не могла предвидеть или предотвратить.
2. Под обстоятельствами непреодолимой силы понимаются: наводнение, пожар, землетрясение, стихийные явления, аварии/сбои на сетях связи, разрушения зданий, сооружений и любых установок, сетей, телекоммуникационного оборудования,

эпидемия, война или военные действия, а также решения органов государственной власти или управления.

3. В случаях наступления обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения Стороной обязательств по Пользовательскому соглашению отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют эти обстоятельства и их последствия. Если наступившие обстоятельства непреодолимой силы и их последствия продолжают действовать более 3 (трех) месяцев, Стороны проводят дополнительные переговоры для определения приемлемых альтернативных способов исполнения Пользовательского соглашения, или обязательства Сторон прекращаются невозможностью исполнения (за исключением денежных обязательств) с момента возникновения обстоятельств непреодолимой силы.

11.

### **РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ**

1. Досудебное урегулирование спора осуществляется путем переговоров и предъявления претензий и является обязательным.
2. Стороны определяют следующий обязательный порядок досудебного урегулирования спора:
  1. Претензия предъявляется в письменной форме и подписывается должным образом уполномоченным лицом.
  2. В претензии указываются: требования, сумма претензии и обоснованный её расчет (если претензия подлежит денежной оценке); обстоятельства, на которых основываются требования, и доказательства, подтверждающие их; перечень прилагаемых к претензии документов и иных доказательств; иные сведения, необходимые для урегулирования спора.
  3. Претензия рассматривается в течение десяти календарных дней со дня получения, и о результатах рассмотрения Сторона, направившая претензию, уведомляется в письменной форме. В ответе на претензию Сторона, получившая претензию, обязательно указывает мотивы принятия решения и предложения о порядке урегулирования спора.
  4. Если к претензии не приложены документы, необходимые для её рассмотрения, они запрашиваются у Стороны, направившей претензию, в течение трех рабочих дней со дня получения претензии, с указанием срока представления (не менее трех рабочих дней). При неполучении затребованных документов к указанному сроку претензия рассматривается на основании имеющихся документов.
3. Споры разрешаются в судебном порядке в Медеуском районном суде г. Алматы по гражданским делам.

12.

### **ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ, ИЗМЕНЕНИЯ, РАСТОРЖЕНИЯ ПОЛЬЗОВАТЕЛЬСКОГО СОГЛАШЕНИЯ**

1. Совершение Заказчиком одного из следующих действий означает, что Заказчик ознакомлен, согласен и принял условия настоящего Пользовательского Соглашения (совершил акцепт):
  1. оплата Услуг Пользователем в порядке и на условиях, указанных в Пользовательском соглашении;
  2. совершение Пользователем действий, указывающих на принятие Пользовательского соглашения, в частности проставления галочки в



соответствующем поле страницы Сайта, свидетельствующей о принятии Пользовательского соглашения;

2. При совершении Пользователем акцепта в выше описанном порядке считается, что Пользовательское соглашение заключено, не требует двустороннего подписания и действительно в электронном виде.
3. Заказчик обязан ознакомиться с Пользовательским соглашением до момента выполнения действий по совершению акцепта. Если Заказчик найдет условия Пользовательского соглашения неприемлемыми для себя - он не должен совершать действий по совершению акцепта.
4. Исполнитель имеет право отозвать свое предложение в любое время, кроме тех предложений, по которым Заказчиком совершены действия по оплате.
5. Действующая редакция Пользовательского соглашения размещается на Сайте в разделе Пользовательское соглашение и Пользователь принимает на себя обязательство регулярно ознакомливаться с его условиями на предмет его изменения и (или) дополнения.
6. Исполнитель вправе передать права и обязанности по Пользовательскому соглашению другому лицу. Пользователь не вправе, без согласия Исполнителя, передавать права и обязанности по Пользовательскому соглашению другому лицу.
7. Расторжение Пользовательского соглашения возможно по соглашению Сторон, а также в случае одностороннего отказа от исполнения Пользовательского соглашения (отказа от Пользовательского соглашения) по основаниям, предусмотренным Пользовательским соглашением и законодательством.
8. Исполнитель вправе приостановить исполнение своих обязательств по Пользовательскому соглашению (отказаться от Пользовательского соглашения) либо отказаться от исполнения Пользовательского соглашения:
  1. если Пользователь совершает действия, которые Исполнитель, исключительно по своему усмотрению квалифицирует как невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение Пользователем обязательств, регламентированных Пользовательским соглашением, в том числе нарушение прав Исполнителя и иных правообладателей на Объекты Сайта;
  2. в случае отсутствия или недостаточности средств, необходимых для оплаты Услуг;
  3. если действия Пользователя приводят к Компьютерным инцидентам;
  4. в иных случаях, которые Исполнитель, исключительно по своему усмотрению квалифицирует, что действия Пользователя влекут и (или) могут повлечь невыполнение и (или) ненадлежащее выполнение Пользователем обязательств, регламентированных Пользовательским соглашением, возможные (потенциальные) убытки и (или) риски и (или) угрозу их причинения и (или) возникновения для Исполнителя.

13.

### **ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1. Пользовательское соглашение, а также все правоотношения, возникающие в связи с исполнением Пользовательского соглашения, регулируются и подлежат толкованию в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
2. Пользовательское соглашение вступает в силу в момент оплаты Заказчиком за Услуги и действует до момента полного исполнения Сторонами принятых на себя обязательств.